

Pflichtenheft Kassier

Allgemeines

Das Pflichtenheft regelt die Aufgaben des Vorstandes im Verein »Funkamateure St. Gallen HB9SG«. Das Pflichtenheft existiert gemäss Statuten Art. 23 lit. b. Der Vorstand ist berechtigt, das Pflichtenheft zu ändern oder zu ergänzen. Das Pflichtenheft wird vom Vorstand laufend den anfallenden Bedürfnissen angepasst. Es soll helfen, im Verein anfallende Aufgaben auf die einzelnen Vorstandsmitglieder zu verteilen.

Die männliche Schreibform beinhaltet ebenso die weibliche.

Zweck

Das Kassieramt ist verantwortlich für das finanzielle Wohlergehen des Vereins. Der Kassier ist von der Generalversammlung gewähltes Mitglied des Vereinsvorstandes. Er wird innerhalb des Vorstandes bestimmt. Seine Vertretung bestimmt der Vorstand.

Aufgaben

- Führt die Finanzbuchhaltung gemäss anerkannten Grundsätzen.
- Erstellt die jährliche Gewinn- und Verlustrechnung mit Budget.
- Präsentation der Unterlagen anlässlich der Generalversammlung.
- Ist zuständig für die Versicherungen.
- Beahlt Rechnungen.
- Überwacht Zahlungseingänge der Mitglieder.
- Bewahrt die Buchhaltungsunterlagen auf in Papierform und digital.

Kompetenzen

- Die Zeichnungsberechtigung des Kassiers erfolgt gemäss gültigen Statuten des Vereins (Art. 25).

Widnau, 01.08.2016

Der Präsident a.i.

Daniel Venzin HB9DQK